

# ATELIER DE FORMATION



Organisée par Prs H. Messaouri et N. Meskini

Dans le cadre du projet du développement numérique de notre établissement, nous organisons une série de séances d'accompagnements à l'utilisation de la plateforme Moodle au profit des enseignants de la FSTM sous le thème :

## «Fonctionnalités de Moodle et dépôt de ressources pédagogiques»

### L'objectif principal de la formation :

- Encourager l'utilisation des supports numériques dans l'enseignement ;
- Rendre les enseignants chercheurs autonomes pour créer les supports numériques de leurs cours et de les administrer sur Moodle ;
- Aider les étudiants à dépasser les problèmes de compréhension et encourager leur participation dans leur formation.

Les formations seront dispensées dans la salle de Formation continue :

- Matin de 9 h à 12h
- Après-midi de 14h30 à 17h

Pour s'exercer sur place, il est préférable de se présenter avec son ordinateur, des fichiers de type pdf, image, ppt et word et quelques questions QCM (1 à 3)

Pour une bonne gestion de la formation, veuillez confirmer votre présence en envoyant un email au [devnum2016@gmail.com](mailto:devnum2016@gmail.com)

## Planning prévisionnel des formations :

Accompagnement Moodle	Objectifs spécifiques de la formation	Date prévue
<p><b>Session 1 :</b> <b>Niveau débutant</b></p> <p><b>Responsables :</b> Pr Messaouri Pr Meskini</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 Connaitre l'environnement Moodle</li> <li>1.2 Créer un cours sur Moodle</li> <li>1.3 Paramétrer son cours</li> <li>1.4 Inscrire les étudiants</li> <li>1.5 Communiquer des annonces aux étudiants</li> <li>1.6 Créer et modérer les forums de discussions</li> <li>1.7 Déposer des ressources (Word, ppt, pdf, Images, URL, Vidéo...)</li> <li>1.8 Insérer des étiquettes</li> <li>1.9 Créer une page Web</li> <li>1.10 Créer des glossaires</li> </ul>	<p><b>03/11/2019</b></p>
<p><b>Session 2 :</b> <b>Niveau intermédiaire</b></p> <p><b>Responsables :</b> Pr Messaouri Pr Meskini</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 Concevoir des devoirs</li> <li>2.2 Concevoir des ateliers avec les corrections par les pairs</li> <li>2.3 Créer sa banque de questions</li> <li>2.4 Concevoir des tests formatifs</li> <li>2.5 Paramétrer les achèvements des activités</li> <li>2.6 Paramétrer le Carnet de notes</li> <li>2.7 Consulter les rapports</li> <li>2.8 Télécharger les rendus</li> <li>2.9 Exporter les notes sur Excel</li> <li>2.10 Importer des notes à partir d'Excel</li> </ul>	<p><b>04/11/2019</b></p>
<p><b>Session 3 :</b> <b>Niveau avancé</b></p> <p><b>Responsables :</b> Pr Messaouri Pr Meskini</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>3.1 Travailler avec des groupes d'apprenants</li> <li>3.2 Faire des sondages</li> <li>3.3 Créer des bases de données</li> <li>3.4 Créer des livres sur Moodle</li> <li>3.5 Créer des leçons sans remédiations</li> <li>3.6 Créer des leçons avec remédiations</li> <li>3.7 Créer et paramétrer des Wiki</li> <li>3.8 Sauvegarder un cours</li> <li>3.9 Initialiser un cours</li> <li>3.10 Restaurer un cours</li> </ul>	<p><b>A préciser</b></p>